

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для общественного наблюдателя проведения**  
**всероссийских проверочных работ**

1. В день проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР) общественный наблюдатель:
  - прибывает в образовательную организацию (далее – ОО) не позднее, чем за 30 минут до начала проведения процедуры ВПР (при посещении ОО общественный наблюдатель обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность);
  - получает у координатора ВПР в ОО (далее – координатор ВПР) Протокол наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (далее – Протокол).
2. Общественный наблюдатель имеет право:
  - 2.1. Получать необходимую информацию и разъяснения от представителей администрации ОО и координатора ВПР по вопросам порядка проведения ВПР.
  - 2.2. Присутствовать в ОО на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР:
    - при распечатке КИМов;
    - в аудитории во время проведения ВПР;
    - при передаче выполненных обучающимися проверочных работ координатору ВПР;
    - при передаче координатором ВПР выполненных обучающимися проверочных работ экспертам или учителям, осуществляющим проверку работ;
    - при проверке выполненных обучающимися проверочных работ.
3. Общественный наблюдатель обязан:
  - 3.1. Заблаговременно ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру проведения ВПР.
  - 3.2. Наблюдать за соблюдением процедуры проведения ВПР в ОО.
  - 3.3. Соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности.
4. После завершения наблюдения общественный наблюдатель передает заполненный Протокол координатору ВПР.